

中国教育和科研计算机网

赛尔网络下一代互联网技术创新项目（2019 年度）

立项通知书

各有关单位：

2019 年度赛尔网络下一代互联网技术创新项目评审工作已经结束。经网络评审与 CERNET 专家委员会会议评审，你单位承担的项目被列入资助计划（具体请见附件一），准予立项。现将相关事宜通知如下：

一、《任务合同书》及《技术开发合同》填报

第一步：登录任务填报系统在线填写相关信息；

第二步：确认信息无误后导出《任务合同书》和《技术开发合同》两个合同电子版，邮件发送项目管理办公室；

第三步：项目管理办公室形式审查通过后发送责任专家进行审核；专家审核通过后，办公室通知各项目负责人启动合同盖章流程；

第四步：正式立项后按照批复金额的 90% 拨付项目资助金首款；

第五步：项目负责人按照合同要求进行技术开发合同登记并开具发票。

以上前三步的具体操作，请参照附件二任务合同填报与签约操作

手册。

二、项目实施与验收要求

项目到期后办公室将发布验收通知启动验收，期满后 3 个月内完成所有验收工作，包括技术测试、财务审计、报告审查以及参加“下一代互联网技术创新大赛”；逾期不能完成者视为验收不合格（大赛除外）；2 年期项目期中过后会发布中期检查通知启动中期检查。

项目研究成果及其所形成的知识产权由甲乙双方共同所有，论文需注明“赛尔网络下一代互联网技术创新项目”和项目编号。

项目完成后项目负责人需会同学校科研、财务等部门及时核实项目周期内的原始票据及账目，如实提供项目预算完成情况，委托具有相关资质的审计单位进行项目周期内财务审计并出具专项审计报告。

项目完成后均须报名参加由赛尔网络有限公司主办的“下一代互联网技术创新大赛”，参加大赛为项目验收的必要条件。创新大赛一般在每年 12 月份，届时请关注创新大赛报名通知。

三、提交时间

1、《任务合同书》与《技术开发合同》填报与发送电子版的截止时间为 2020 年 1 月 15 日，逾期未提交者视为自愿放弃立项；

2、2020 年 2 月底前完成《任务合同书》与《技术开发合同》审核；

3、2020 年 3 月 8 日前项目负责人发送乙方签字盖章版合同原件到办公室，3 月底前办公室完成甲方和乙方审批盖章流程，合同正式生效；

4、立项起始时间为 2019 年 12 月 6 日，1 年期项目 2020 年 12 月

5 日到期，2 年期项目 2021 年 12 月 5 日到期。

四、联系方式

联系人：张 铎 010-62603872

任密林 010-62603837

电子邮箱：ipv6project@cernet.com

项目微信沟通群：请扫描附件三群二维码进入

邮寄地址：北京市中关村东路 1 号院清华科技园 8 号楼 B 座赛尔大厦 9 层，100084

附件一：赛尔网络下一代互联网技术创新项目 2019 年资助项目名单

附件二：赛尔网络下一代互联网技术创新项目任务合同填报与签约操作手册

附件三：项目微信沟通群二维码

中国教育和科研计算机网 CERNET



二〇一九年十二月二十四日